



Proposta n. 1460
del 21/11/2018

Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Direzione: VII "Affari Territoriali e Comunitari"

Servizio: Informatico

OGGETTO: Determinazione a contrarre per la fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione "Affari Territoriali e Comunitari" a mezzo ME.PA.. – Prenotazione impegno di spesa € 2.162,60 I.V.A. compresa.-

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1386 del 23/11/2018

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA DELLA VII DIREZIONE E DEL PROCEDIMENTO

CONSIDERATO che è necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria necessario al funzionamento degli uffici afferenti a questa VII Direzione;

CHE, per sopperire a quanto sopra descritto, lo scrivente Ufficio ha intenzione di attivare la procedura di acquisto su ME.PA. per l'individuazione del contraente incaricato della fornitura di cui all'oggetto;

CHE una indagine di mercato sul ME.PA. ha consentito di quantificare l'importo necessario alla suddetta fornitura in € 2.162,60 IVA compresa;

CONSIDERATO che la somma di € 2.162,60 trova copertura finanziaria in quanto ad € 1.000,00 sul Cap. 2295, in quanto ad € 200,00 sul Cap. 6640, in quanto ad € 500,00 sul Cap. 5457 ed in quanto ad € 462,60 sul Cap. 6971 Esercizio 2018;

Visto l'art.163 del D.Lgs. 267/2000 comma 2 che prevede che, nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;

Considerato che, nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e **quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;**

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Missione	9	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	6640	Descrizione	spesa per l'acquisto di attrezzatura minuta di laboratorio e materiale per la lettura del territorio centro documentazione territoriale				
		CIG		CUP			
Creditore	da individuare con successivo atto						

Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione		
Modalità finan.	Esercizio 2018		
Imp./Prenot.	X	Importo	200,00

Missione	15	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	5457	Descrizione	acquisto cancelleria, carta e stampati e altri strumenti da lavoro politiche comunitarie				
		CIG		CUP			
Creditore	da individuare con successivo atto						
Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione						
Modalità finan.	Esercizio 2018						
Imp./Prenot.	X	Importo	500,00				

Missione	8	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	6971	Descrizione	spese per funzionamento commissione esaminatrice per idoneita' professionale autotrasportatori (ris.1020029/e)				
		CIG		CUP			
Creditore	da individuare con successivo atto						
Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione						
Modalità finan.	Esercizio 2018						
Imp./Prenot.	X	Importo	462,60				

3) **di provvedere**, con atto successivo, all'individuazione del contraente per la fornitura mediante ME.PA.;

4) **di imputare** la prenotazione di impegno della spesa complessiva di €. 2.612,60 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Importi	Comp.economica
2018		2295		1.000,00	2018
2018		6640		200,00	2018
2018		5457		500,00	2018
2018		6971		462,60	2018

5) **di accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. dalla data ricev. fattura	€ 2.162,60

6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

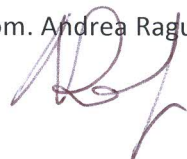
9) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile della Segreteria della VII Direzione e del Procedimento è il Geom. Andrea Ragusa;

10) **di trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina 21/11/2018

Il Resp. della Segreteria VII Direzione e del Procedimento

Geom. Andrea Ragusa



IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO CHE le apposite dotazioni sono previste ai Capp. 2295, 6640, 5457 e 6971 Esercizio 2018, sufficientemente capienti;

DETERMINA

3) **di attivare** le procedure di gara acquisto su ME.PA. per l'importo complessivo di € 2.162,60 IVA compresa per la fornitura di cui all'oggetto;

4) **di provvedere alla prenotazione di impegno** della somma di € 2.162,60 come da tabelle seguenti:

Missione	1	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	2295	Descrizione	acquisto di beni di consumo per il servizio statistico				
		CIG			CUP		
Creditore	da individuare con successivo atto						
Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione						
Modalità finan.	Esercizio 2018						
Imp./Prenot.	X	Importo	1.000,00				

Missione	9	Programma	2	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	6640	Descrizione	spesa per l'acquisto di attrezzatura minuta di laboratorio e materiale per la lettura del territorio centro documentazione territoriale				
		CIG			CUP		
Creditore	da individuare con successivo atto						
Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione						
Modalità finan.	Esercizio 2018						
Imp./Prenot.	X	Importo	200,00				

Missione	15	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	5457	Descrizione	acquisto cancelleria, carta e stampati e altri strumenti da lavoro politiche comunitarie				
		CIG		CUP			
Creditore	da individuare con successivo atto						
Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione						
Modalità finan.	Esercizio 2018						
Imp./Prenot.	X	Importo	500,00				

Missione	8	Programma	1	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	1	Funzione	1	Servizio	3	Intervento	3
Cap./Art.	6971	Descrizione	spese per funzionamento commissione esaminatrice per idoneita' professionale autotrasportatori (ris.1020029/e)				
		CIG		CUP			
Creditore	da individuare con successivo atto						
Causale	Prenotazione impegno somme per acquisto fornitura materiale di cancelleria per la VII Direzione						
Modalità finan.	Esercizio 2018						
Imp./Prenot.	X	Importo	462,60				

3) di **provvedere**, con atto successivo, all'individuazione del contraente per la fornitura mediante ME.PA.;

4) di **imputare** la prenotazione di impegno della spesa complessiva di €. 2.612,60 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Importi	Comp.economica
2018		2295		1.000,00	2018
2018		6640		200,00	2018
2018		5457		500,00	2018
2018		6971		462,60	2018

5) **di accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg. dalla data ricev. fattura	€ 2.162,60

6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile della Segreteria della VII Direzione e del Procedimento è il Geom. Andrea Ragusa;

10) **di trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Messina, 21/11/2018

IL DIRIGENTE

Ing. Armando Cappadonia

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Lì 21/11/2018

IL DIRIGENTE

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90
recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;

Data *22/11/18*

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

Dott. Massimo Ranieri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
PRENOTAZ. 54	22/11/18	1.000,00	2295	2018
PRENOTAZ. 55	22/11/18	200,00	6640	2018
PRENOTAZ. 56	22/11/18	500,00	5457	2018
PRENOTAZ. 57	22/11/18	462,60	6971	2018

Data *22/11/18*

Il Responsabile del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

Dott. Massimo Ranieri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

2° DIR SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

Messina *22/11/18* Il Funzionario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data,

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

Dott. Massimo Ranieri